Informe de seguimiento mensual al Plan Operativo Anual (POA) Junio 2018

Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)

# Ejecución porcentual (%) del Plan Operativo Anual (POA) al mes de junio 2018:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de tarea | % completado |
| **<PLAN OPERATIVO ANUAL ADESS 2018>** | **54%** |
| ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE ABASTECIMIENTO SOCIAL (RAS) | 67% |
| GESTIÓN DE LOS SUBSIDIOS SOCIALES | 49% |

**Indicador:**

**% Cumplimiento de la planificación establecida (POA)=** POA ejecutado/POA planificado\*100

=54/50\*100=112%

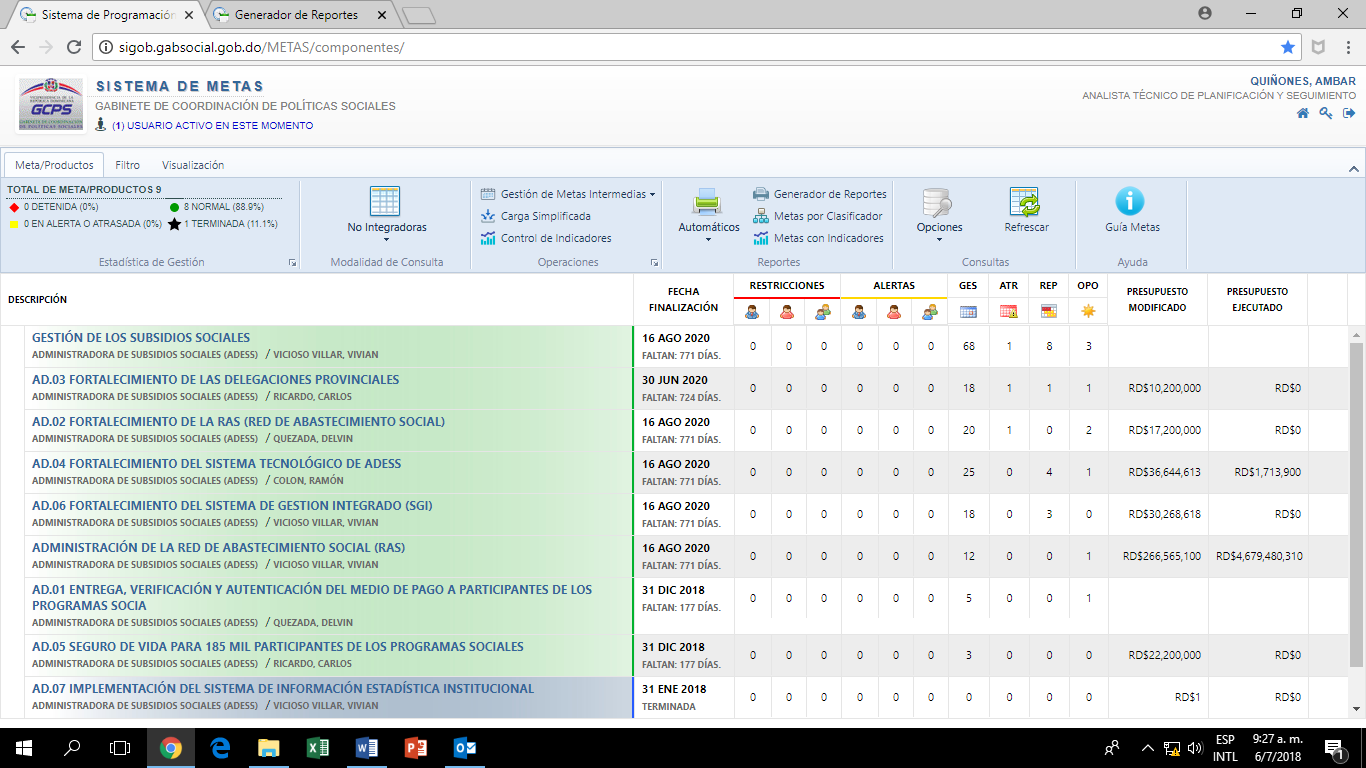
**Meta prevista** >= 95

**Meta alcanzada** =108

**Comentarios:**

Las ejecuciones de las metas Gestión de los Subsidios Sociales y Administración de la Red de Abastecimiento Social (RAS) que conforman el Plan Operativo Anual suman un 54% a la fecha, superando el 50% establecido para el primer trimestre del 2018.

El Cumplimiento a la Planificación establecida (POA) fue de un 108%, esta meta alcanzada ubica el proceso de la Planificación Institucional dentro de la semaforización verde, es decir, que la misma se ha ejecutado eficientemente en el primer semestre del año.





**Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales**

**REPORTE COMPLETO DE TODAS LAS METAS**

Sistema de Metas

**Institución responsable**

**Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)**

Fecha de inicio:

Martes, 16 de agosto de 2016

Fecha de fin:

Domingo, 16 de agosto de 2020

"Mejorar la calidad en el servicio ofrecido a los beneficiarios tarjeta-habientes en los comercios adheridos a la Red de Abastecimiento Social -RAS-,

Mantener la institucionalidad y asegurar la continuidad de los servicios".

Garantizar el cumplimiento del Reglamento de Funcionamiento de la RAS por parte de los comercios adheridos a la red mediante capacitaciones,

Supervisiones a los mismos y Asegurar la disponibilidad del servicio por medio del uso de energías renovables.

Contenido de las capacitaciones: Relaciones humanas, trato digno y humano al cliente, Talleres tributarios, adecuado manejo de alimentos,

Inclusión bancaria y descripción del proceso de supervisión de la RAS a los comercios.

PROGRAMA INTEGRAL LIDER DE MI BARRIO

Intervenir remozando y estandarizando la infraestructura física de los comercios adheridos a la Red de Abastecimiento Social (RAS), para que sirvan

De modelo a los demás comercios adheridos y los que están por integrarse a la red.

Beneficiarios del Programa Social Comer es Primero.

825.756

Presupuesto adicional fuera del techo presupuestario: 10.000.000.

**OBJETIVO DE META/PRODUCTO**

. La meta se alcanzará mediante las siguientes actividades

:

1

-

Fortalecimiento de las personas

:

a) Capacitación de manera integral a los propietarios y/o representantes legales de los comercios adheridos a la RAS, y en base al Nuevo

Reglamento de Funcionamiento de la RAS.

:

Mejoras físicas

-

b) Mejoras a la infraestructura de los comercios adheridos a las RAS, a fin de crear una imagen visual que los identifique, y otorgando a los BTH un

Entorno limpio, organizado y digno, mediante el proyecto "Líder de mi Barrio".

c) Dotar de paneles solares para energía alterna a los comercios adheridos a la RAS a fin de evitar la interrupción en el servicio ofrecido a los BTH,

E incentivar acciones encaminadas a la protección del medioambiente.

):

. Población a la que va dirigida y donde (territorialidad

2

a) Capacitación a 2,850 propietarios y/o representantes legales de los comercios adheridos a la RAS, en todo el territorio nacional

b) Mejora a la infraestructura de 35 colmados pertenecientes a la RAS, seleccionados en diferentes provincias del país

c) Dotar de paneles solares a 400 comercios adheridos a la RAS, seleccionados en diferentes provincias del país

:

. Quien lo hace, actores

3

La Administradora de Subsidios Sociales, mediante la Dirección de Operaciones y la Dirección Administrativa y Financiera.

:

. Cuando se realiza

4

a) Capacitaciones: Se inician el 15/12/2017 con la aprobación de las mejoras al Reglamento de Funcionamiento de la RAS, y concluirán el

/12/2018, al completar los 2850 comercios capacitados

26

b) Mejora a colmados: inició con la mejora a 10 colmados como piloto el 30/12/16, y concluirá el 31/12/18, al completar los 25 colmados mejorados

He inaugurados, pertenece

c) Paneles solares: iniciará el 30/05/18 y concluirá el 27/09/18

. Fuente de financiamiento

5

Presupuesto de la ADESS

-

**ESTRATEGIA**

**LÍNEA DE BASE**

d.quezada@adess.gob.do

Quezada, Delvin

Responsable

**Normal**

**AD.02 FORTALECIMIENTO DE LA RAS (RED DE ABASTECIMIENTO SOCIAL)**

**Estado de gestión de**

**Meta/Producto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Educar al comerciante para que aumente su nivel de preparación, y concientizarlo sobre cumplimento del Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social (RAS), el cual le permitirá desarrollarse, a fin de que crezca su negocio y esto se convierta en un beneficio que impacte directamente al beneficiario de los subsidios sociales desplegados en todo el territorio nacional. | | | | | | | | | |
| **REPORTE V.PRESIDENTA actualizado el 06-jul-18** | | | | | | | | | |
| 1. JUSTIFICACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE LA META Normal. 2. PORCENTAJE DE AVANCE DE LA META 55% 3. PRINCIPALES LOGROS DEL TRIMESTRE QUE SE CIERRA (Abril-Junio)   -Reglamento de Funcionamiento de la RAS aprobado  -Reglamento de Funcionamiento de la RAS en digital, listo  -Capacitados 374 comerciantes de la RAS (562 comerciantes)  -Visitados 164 comercios para nuevas adhesiones, reevaluaciones, traslados y cambios de nombre, Ruta #3 y #4 (576 comercios visitados)  -Implementación de un sistema de facturación e inventario a los comercios adheridos a la RAS, licitación en proceso vía PNUD LPN-01-18  -Implementación de la automatización de los servicios de la RAS, licitación en proceso vía BID  -Análisis y Diseño herramienta tecnológica para Georreferenciación de la RAS, concluido   1. PRINCIPALES LOGROS PREVISTOS PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE (Julio-Septiembre)   -Capacitaciones para 2,238 comerciantes  -Visitas a 48 comercios para nuevas adhesiones, reevaluaciones, traslados y cambios de nombre -Implementación de un sistema de facturación e inventario según cronograma:  Emisión documento aclaraciones preguntas  Emisión documento aclaraciones finales  Cierre licitación  -Implementación de la automatización de los servicios de la RAS:  Invitación a presentación de ofertas  -Implementación Georreferenciación de la RAS. | | | | | | | | | |
| **CLASIFICADORES ASOCIADOS** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **INFORMACIÓN CUANTITATIVA META/PRODUCTO** | | | Cantidad actual: 5,734 Comercios  Cantidad inicial: 5,734 Comercios  **0% de diferencia** | | | | | | |
| Cantidad de 1,052,000 Personas  Beneficiarios:  Cantidad empleos: | | |
| **INFORMACIÓN COSTO** | |  | |  |  | | | |  |
| Costo inicial de Meta/Producto: RD$1  Costo actual de Meta/Producto: RD$1 | | 7,200,000  7,200,000 | |  | **0% de variación de costo** | | | |  |
|  | |  | |  |  | | | |  |
| **Descripción Línea Presupuestaria** | | **Presupuesto**  **Programado (Ley) (A)** | | **Presupuesto Modificado (B)** | **Presupuesto Ejecutado (C)** | | **Presupuesto Comprometido** | | **% (C/B)** |
| **Año: 2018** | |  | |  |  | | | |  |
| Presupuesto asignado ADESS | | RD$7,200,000 | | RD$7,200,000 | RD$0 | | RD$0 | | 0.00 % |
| Presupuesto remozamiento 25 colmados | | RD$10,000,000 | | RD$10,000,000 | RD$0 | | RD$0 | | 0.00 % |
| **TOTAL** | | **RD$17,200,000** | | **RD$17,200,000** | **RD$0** | | **RD$0** | | **0.00 %** |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **42 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | | | | | | | |
| **02.1 CAPACITACIONES INTEGRAL A REPRESENTANTES DE COMERCIOS** | | | | | | | | | |
| **1** | **02.1.1 Revisión del Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social.** | | | | | 15-dic-17 | | Terminada | |
| Descripción de la MI: Este reglamento fue creado en el 2011, por lo que se hace necesario una actualización en base al nuevo Sistema de Gestión Integrado de la ADESS. | | | | | | | | | |

Reporte de Avance de la MI: El Reglamento de Funcionamiento de la RAS fue aprobado y remitido al departamento de comunicaciones para fines de impresión. Actualizado el: 01/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **02.1.2 Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social corregido** | 30-mar-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social (RAS), impreso y listo para ser presentado y entregado en las capacitaciones a los comerciantes y/o representantes de los comercios adheridos. | | |

Reporte de Avance de la MI: Ya fue realizada la corrección de estilo del Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social (RAS).

Actualizado el: 28/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **02.1.3 Inicio de los Talleres de capacitación a los comerciantes y/o representantes de la RAS.** | **30-mar-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Elaboración cronograma de capacitación a comerciantes y/o representantes de los comercios adheridos a la RAS, sobre el Reglamento de Funcionamiento de la Red De Abastecimiento Social. | | |

Reporte de Avance de la MI: Cronograma elaborado y aprobado. Actualizado el: 28/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **02.1.4 Reglamento De Funcionamiento De La Red De Abastecimiento Social finalizado.** | 30-abr-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Reglamento de la Red de Abastecimiento Social (RAS) finalizado. |  |  |

Reporte de Avance de la MI: Reglamento finalizado.

Actualizado el: 01/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | **2.1.8 Comunicaciones: Elaboración del Reglamento RAS versión digital** | **29-jun-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a los talleres de capacitación integral a los representantes de comercios de la RAS | | |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Terminada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **2.1.9 Comunicaciones: Cobertura periodística** | **29-jun-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a los talleres de capacitación integral a los representantes de comercios de la RAS | | |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Terminada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **02.1.5 Talleres de Capacitación a realizar en el 2do trimestre del año.** | 29-jun-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Para este período serán capacitados comerciantes y/o representares de comercios adheridos a la RAS. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se capacitaron 374 comerciantes y/o representares de comercios adheridos a la RAS.

Actualizado el: 28/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8** | **02.1.6 Talleres de Capacitación a realizar para el 3er trimestre de año.** | 27-sep-18 | Programada |
|  | Descripción de la MI: Para ese período serán capacitados 1.500 comerciantes y/o representares de comercios adheridos a la RAS. | | |
| **9** | **2.1.10 Comunicaciones: Cobertura periodística** | **27-sep-18** | **Programada** |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a los talleres de capacitación integral a los representantes de comercios de la RAS | | |
| **42 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | |
| **10** | **2.1.11 Comunicaciones: Cobertura periodística** | **26-dic-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a los talleres de capacitación integral a los representantes de comercios de la RAS. | | | |
| **11** | **02.1.7 Talleres de Capacitación a realizar para el 4to trimestre del año.** | **26-dic-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Para ese período serán capacitados 1.500 comerciantes y/o representares de comercios adheridos a la RAS. | | | |
| **02.2 PROGRAMA INTEGRAL LIDER DE MI BARRIO** | | | |
| **1** | **02.2.1 10 colmados seleccionados como plan piloto y adecuados físicamente.** | 30-dic-16 | Terminada |
| Descripción de la MI: Se mejoró la estructura física, con la finalidad de convertir los comercios adheridos a la RAS en modelos de gestión y administración, en beneficio de la comunidad. Con esto se busca mejorar la seguridad y calidad de los espacios de venta en los barrios y pueblos del país, lo que promueve la dignidad y protección del consumidor. | | | |

Reporte de Avance de la MI: 10 colmados reestructurados al 31-12-2016

Actualizado el: 01/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **02.2.2 Información sobre preselección a los 25 colmados seleccionados.** | 29-nov-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Presentación del proyecto a los comerciantes y/o representantes de los comercios seleccionados. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se contactaron los comerciantes preseleccionados para el proyecto Líder de mi barrio y se les informó todo los detalles de dicho proyecto. Actualizado el: 01/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **02.2.3 Elaborar propuesta de los 25 comercios seleccionados a presentar.** | 30-nov-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Elaboración del listado de comercios de la RAS, que cumplen con los requisitos de selección, para ser presentado a la Dirección General. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se realizó un trámite interno a la dirección general con la información de los comercios preseleccionados para el proyecto líder de mi barrio.

Actualizado el: 01/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **02.2.4 Definida con la Vicepresidencia la priorización territorial** | 08-dic-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Selección de las localidades en donde serán elegidos los comercios a reestructurar | |  |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Terminada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | **02.2.8 Comunicaciones: Ruta de levantamientos y estructuras en el identificaciones de locales** | **28-ago-18** | **Programada** |
|  | Descripción de la MI: Ruta de levantamientos de medidas y estructuras a utilizar en la identificación de los locales en conjunto con el departamento de Publicaciones, DirCom VP   * Levantamiento, toma de medidas, videos y fotos para documentación * Elaboración de propuesta de identificación visual (fotomontaje) * Aprobación * Suplidor rectifica medidas, imprime e instala | | |
| **6** | **02.2.9 Comunicaciones: Montaje acto inaugural** | **15-sep-18** | **Programada** |
|  | Descripción de la MI: El montaje del acto de inauguración incluye una serie de actividades, entre las cuales podemos citar:   * Montaje acto inaugural (check list) * Impresos: Backpannels, invitaciones, etc. * Coordinación de cobertura (foto, video, periodista) | | |
| **7** | **02.2.6 Inaugurados 12 colmados con adecuaciones físicas, inversores, capacitaciones e imagen** | **28-sep-18** | **En Gestión** |
|  | Descripción de la MI: Adecuación física e inauguración de 12 colmados | | |

Reporte de Avance de la MI: Se está en proceso de contratación del Ingeniero Civil que realizara el levantamiento de necesidades y volumetría a los 25 colmados seleccionados.

Actualizado el: 17/04/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **42 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | |
| **8** | **02.2.7 Inaugurados 13 colmados con adecuaciones físicas, inversores, capacitaciones e imagen** | **31-dic-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Adecuación física e inauguración de 13 colmados | | | |
| **02.3 400 PANELES SOLARES PARA DAR CONTINUIDAD A LA ENERGÍA** | | | |
| **1** | **02.3.1 Elaborar propuesta de los 400 comercios seleccionados a presentar.** | 30-nov-17 | Terminada |
| Descripción de la MI: Elaboración de listado de los comercios de la RAS, que cumplen con los requisitos de selección, para la instalación de los paneles solares y posteriormente ser presentados a la Dirección General para su aprobación. | | | |

Reporte de Avance de la MI: Se realizó un trámite interno a la dirección general con la información de los comercios preseleccionados para el proyecto de los kits solares para comercios RAS.

Actualizado el: 01/03/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **02.3.2 Paneles solares para energía alterna adquiridos** | 30-may-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Adquirir panales solares para comercios adheridos a la RAS con inversores que generan energía renovable | | |

Reporte de Avance de la MI: Empresa para adquisición de Kit Solares seleccionada. Orden en proceso.

El proceso de selección del proveedor para la adquisición de los kits solares recibió solo una oferta y la misma no se apegó a las especificaciones técnicas requeridas en el pliego de condiciones. Actualizado el: 01/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **02.3.3 Contratada empresa para instalación de paneles solares** | **29-jun-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Proceso de selección y contratación de empresa proveedora del servicio |  |  |

Reporte de Avance de la MI: Concluida.

Actualizado el: 29/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **02.3.4 400 Paneles solares instalados** | **27-sep-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Proceso de instalación de los paneles solares en los comercios seleccionados | | | |
| **5** | **02.3.5 Cobertura periodística : 400 paneles solares para dar continuidad a la energía** | **27-sep-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a la entrega 400 paneles solares para dar continuidad a la energía. | | | |
| **02.4 VISITAS A COMERCIOS PARA NUEVAS ADHESIONES, REEVALUACIONES, TRASLADOS Y CAMBIOS DE NOMBRE** | | | |
| **1** | **02.4.1 Comercios visitados** | 30-abr-18 | Terminada |
| Descripción de la MI: Visitas de evaluación a comercios para nuevas adhesiones, cambios de nombre o dirección, y re-evaluación. | | | |

Reporte de Avance de la MI: Concluyó la Primera Ruta, visitando 97 comercios, del 2 al 10 de abril 2018

Actualizado el: 27/04/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **02.4.2 Comercios visitados** | 31-ago-18 | En Gestión |
|  | Descripción de la MI: Visitas de evaluación a comercios para nuevas adhesiones, cambios de nombre o dirección, y re-evaluación. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se visitaron 303 comercios en la Ruta No. 2 y 75 comercios en la Ruta 3, para un total de 378 comercios hasta la fecha.

Actualizado el: 07/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **02.4.3 Comercios visitados** | 30-oct-18 | Programada |
| **02.5 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE FACTURACIÓN E INVENTARIO A LOS COMERCIOS ADHERIDOS A LA RAS** | | |  |
| **42 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | |
| **1** | **02.5.1 Términos de Referencia elaborados** | 15-mar-18 | Terminada |
| Descripción de la MI: Elaboración de los términos de referencia para la contratación de una empresa de servicios para la Implementación de un sistema de facturación e inventario a los comercios adheridos a la RAS. | | | |

Reporte de Avance de la MI: En proceso de elaboración de los términos de referencia.

Actualizado el: 15/03/2018

**02.5.5 Cobertura periodística: Implementación de sistema facturación e inventario a los**

**Comercios R**

**-18**

**Jun**

**29-**

**Atrasada**

Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a la Implementación de sistema facturación e inventario a los

Comercios RAS.

Descripción de la MÍ:

Reporte de Avance de la MI:

**2**

Sin reporte y con el estado: Atrasada

**02.5.2**

**Empresa de servicios contratada**

03-

Sep.

-18

En Gestión

**3**

Reporte de Avance de la MI: Por decisión institucional se realizara de la adquisición a través del PNUD. Los Pliegos ya fueron elaborados.

Actualizado el: 02/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **02.5.3 Prueba Piloto finalizada** | **28-dic-18** | **Programada** |
| Motivo reprogramación: Reorganización cronológica de las tareas de esta meta. | | | |
| **5** | **02.5.4 Sistema de facturación e inventario implementado en todos los comercios de la RAS** | **29-nov-19** | **Programada** |
| **02.6 IMPLEMENTACIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA RAS** | | | |
| **1** | **02.6.1 Términos de Referencia elaborados** | 15-mar-18 | Terminada |
| Descripción de la MI: Elaboración de los términos de referencia para la contratación y licenciamiento de una plataforma de gestión para la automatización del proceso de la Red de Abastecimiento Social de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS). | | | |

Reporte de Avance de la MI: Términos de referencia elaborados

Actualizado el: 03/04/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **02.6.2 Revisión del pliego por parte del BID** | 13-abr-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Revisión del pliego para la Implementación de la automatización de los servicios de la RAS, por parte del BID.  Reporte de Avance de la MI: El financiamiento por el BID no estuvo contemplado en el diseño inicial, por lo que fue agregada esta tarea de revisión de pliego. Esta revisión ya fue finalizada. Actualizado el: 16/04/2018 | | |
| **3** | **02.6.3 Lanzamiento de proceso de contratación** | 15-may-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Inicio proceso de selección de empresa a contratar  Reporte de Avance de la MI: Se agregaron tareas nuevas y los tiempos cambiaron debido a la decisión de realiza como fuente de financiamiento.  Autorización inicio de proceso de contratación. Actualizado el: 21/05/2018 | a la adquisición a través del BID | |
| **4** | **02.6.4. Empresa de servicios seleccionada** | 15-jun-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Selección de la empresa que ofrecerá el servicio  Reporte de Avance de la MI: Se agregaron tareas nuevas y los tiempos cambiaron debido a la decisión de realizar la adquisición a través de financiamiento a través del BID.  El Pliego de condiciones de esta licitación está en la etapa de revisión final por parte de PNUD. Actualizado el: 19/06/2018 | | |

**METAS INTERMEDIAS (orden cronológico)**

**Fecha de**

**Término**

**Estado**

**42**

**02.6.6 Cobertura periodos**

**tica: Implementación de la automatización de los servicios de los**

**Servicio**

**28-**

**Sep.**

**-18**

**Programada**

Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a la Implementación del auto

omatización d

En los servicios de

Los servicios de la RAS.

Descripción de la MÍ:

**5**

**02.6.5**

**Automatización de**

**Los servicios de la Ras implementada**

28-

Sep.

-18

En Gestión

**6**

Reporte de Avance de la MI: Se agregaron tareas nuevas y los tiempos cambiaron debido a la decisión de realizar la adquisición a través de financiamiento a través del BID Actualizado el: 16/04/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **02.7 IMPLEMENTACIÓN DE LA GEORREFERENCIACIÓN DE LA RAS** | | | |
| **1** | **02.7.1 Solicitud para Desarrollo e Implementación de la Georreferenciación** | 28-feb-18 | Terminada |
| Descripción de la MI: Remitir a la Dirección de Tecnología la solicitud de Desarrollo e Implementación de la Georreferenciación, | | | |

Reporte de Avance de la MI: Se remitió a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones el Formulario: FO-DDIS-01-V00 Solicitud para Desarrollo e Implementación o Modificación de Aplicación Actualizado el: 06/03/2018

# 02.7.2 Análisis y Diseño herramienta tecnológica para Georreferenciación de la RAS 06-abr-18 Terminada

Reporte de Avance de la MI: Realizado el análisis y diseño de la herramienta tecnológica para Georreferenciación de la RAS Actualizado el: 09/04/2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **02.7.3 Georreferenciación de la RAS implementada** | | | | | **31-jul-18** | | | **Programada** | |
| **4** | **02.7.4 Cobertura periodística :Implementación de la Georreferenciación de la RAS** | | | | | **31-jul-18** | | | **Programada** | |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a la Implementación de la Georreferenciación de la RAS. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **17 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **02.1.3 Inicio de los Talleres de capacitación a los comerciantes y/o representantes de la RAS.** | | 30-mar-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **2.1.8 Comunicaciones: Elaboración del Reglamento**  **RAS versión digital** | | 29-jun-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **2.1.9 Comunicaciones: Cobertura periodística** | | 29-jun-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.5.5 Cobertura periodística: Implementación de sistema facturación e inventario a los comercios R** | | 29-jun-18 | Atrasada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.7.3 Georreferenciación de la RAS implementada** | | 31-jul-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.7.4 Cobertura periodística :Implementación de la**  **Georreferenciación de la RAS** | | 31-jul-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.2.8 Comunicaciones: Ruta de levantamientos y estructuras en el identificaciones de locales** | | 28-ago-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.2.9 Comunicaciones: Montaje acto inaugural** | | 15-sep-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.3.5 Cobertura periodística : 400 paneles solares para dar continuidad a la energía** | | 27-sep-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **02.3.4 400 Paneles solares instalados** | | 27-sep-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **2.1.10 Comunicaciones: Cobertura periodística** | 27-sep-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **02.2.6 Inaugurados 12 colmados con adecuaciones físicas, inversores, capacitaciones e imagen** | 28-sep-18 | En Gestión | 0 | 0 |  |  |  |
| **02.6.6 Cobertura periodística: Implementación de la automatización de los servicios de los servicio** | 28-sep-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **02.1.7 Talleres de Capacitación a realizar para el 4to trimestre del año.** | 26-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **2.1.11 Comunicaciones: Cobertura periodística** | 26-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **02.2.7 Inaugurados 13 colmados con adecuaciones físicas, inversores, capacitaciones e imagen** | 31-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **02.5.4 Sistema de facturación e inventario implementado en todos los comercios de la RAS** | 29-nov-19 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
|  | | | | | | | |

**Institución responsable**

**Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)**

Fecha de inicio:

Martes, 16 de agosto de 2016

Fecha de fin:

Martes, 30 de junio de 2020

Intervenir remozando o construyendo, y estandarizando la infraestructura física de las delegaciones provinciales para un mejor desempeño de la

Institución y dar una mejor atención a los clientes/ciudadanos de la entidad.

**OBJETIVO DE META/PRODUCTO**

1

.Cómo se alcanzará la meta (haciendo qué

)

Reubicando y adecuando las delegaciones provinciales en locales, que nos permitan brindar un buen servicio a los beneficiarios y visitantes, donde

Se incluirán las actividades siguientes: 1-ubicación del local en los Municipios Cabeceras de las Provincias.2-Levantamientos de las necesidades del

Local. 3-Adecuacion y equipamiento acorde con los parámetros de la delegación modelo que se fijó para las metas operativas. 4-Entrega y puesta en

Funcionamiento de la nueva legación.

2

.A quién está dirigida la meta (población objetivo

)

Beneficiarios tarjetas habiente, y comerciantes adheridos a la RAS.

.Quién hace las acciones de la meta? (cuales son las instituciones o direcciones participantes

)

3

La dirección administración y financiera de la ADESS

4

.Cuándo se realiza?, ¿es una meta que viene de la administración anterior? ¿Tiene fecha de fin? ¿Por qué? ¿Es una meta permanente, o sea que se

Realiza todos años?

Esta meta operativa tiene un inicio 2016.

Finaliza en 2020, porque esta es la fecha programada en que debe terminar la meta operativa, con adecuación de todas las delegaciones

Provinciales.

)

.Territorialidad (¿dónde se realiza?

5

En todo el territorio nacional, con acción directa en sus municipios cabeceras.

6

.Fuente de financiamiento

Presupuesto propio de la ADESS.

**ESTRATEGIA**

.Descripción de la situación pre-existente que será cambiada con la intervención de la meta

1

Al momento de fijarse la meta operativa las delegaciones provinciales, estaban ubicadas en gobernaciones provinciales, u otras oficinas públicas.

Generando dificultad para brindar los servicios: Poco espacio, deficiencia en la infraestructura, falta de equipos tecnológicos y de oficina,

Dificultad de acceso a personas discapacitadas y envejecientes.

2

)

.Áreas territoriales objeto de la intervención (cuando corresponda

Municipios cabeceras de sus correspondientes provincias, en todo el territorio nacional.

30

**LÍNEA DE BASE**

**REPORTE V.PRESIDENTA actualizado el 05-jul-18**

cricardo@adess.gob.do

Ricardo, Carlos

Responsable

**Normal**

**AD.03 FORTALECIMIENTO DE LAS DELEGACIONES PROVINCIALES**

**Estado de gestión de**

**Meta/Producto**

* Cobertura Nacional -> Localización Nacional (Provincias y Municipios) -> Provincias

1-

JUSTIFICACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE LA META. (NORMAL

)

2-

PORCENTAJE DE AVANCE DE LA META (46%

)

3

-PRINCIPALES LOGROS DEL TRIMESTRE QUE SE CIERRA (ABRIL-JUNIO

)

EL SERVICIO DE REMOZAMIENTO CONTRATADO PARA DELEGACION DE COTUI FUE COMPLETADO

EL SERVICIO DE REMOZAMIENTO CONTRATADO DELEGACION DE BARAHONA FUE COMPLETADO.

4-

PRINCIPALES LOGROS PREVISTOS PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE

).

ADECUACION DE LAS DELEGACIONES BARAHONA, SANCHEZ RAMIREZ, Y SAN PEDRO DE MACORIS A SU TOTALIDAD.

**CLASIFICADORES ASOCIADOS**

* 2.3.3 Reducción pobreza -> 2.3 Igualdad de derechos y oportunidades -> II: Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades -> Estrategia

Nacional de Desarrollo

* Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) -> RED DE PROTECCIÓN SOCIAL (TRIPODE) -> Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales
* Metas del Trípode -> Clasificador Dashboard
* 01 Fin de la Pobreza -> ODS

**INFORMACIÓN CUANTITATIVA META/PRODUCTO** Cantidad actual: 1 Hogares

Cantidad de 188,064 Toda la población Cantidad inicial: 1 Hogares

Beneficiarios: **0% de diferencia**

Cantidad empleos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN COSTO** | | | | | | | | |
| Costo inicial de Meta/Producto: RD$10,200,000  **0% de variación de costo**  Costo actual de Meta/Producto: RD$10,200,000 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Descripción Línea Presupuestaria** | | **Presupuesto**  **Programado (Ley) (A)** | **Presupuesto Modificado (B)** | **Presupuesto Ejecutado (C)** | | **Presupuesto Comprometido** | | **% (C/B)** |
| **Año: 2018** | | | | | | | | |
| Presupuesto asignado | | RD$10,200,000 | RD$10,200,000 | RD$0 | | RD$0 | | 0.00 % |
| **TOTAL** | | **RD$10,200,000** | **RD$10,200,000** | **RD$0** | | **RD$0** | | **0.00 %** |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **28 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | | | | | | |
| **03.1 DELEGACIONES PROVINCIALES INAUGURADAS** | | | | | | | | |
| **1** | **03.1.1 Delegación de Nagua inaugurada** | | | | **28-feb-17** | | **Terminada** | |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | | | | | | |

Reporte de Avance de la MI: logramos una delegación con una estructura acorde a los estándares establecidos en la especificaciones técnicas, (infraestructura, accesos, climatización, salas de esperas, iluminación, seguridad, y entre otras) con lo cual los beneficiarios, comerciantes y todos los visitantes reciban los servicios solicitados en un ambiente adecuado para los fines.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **28 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | |
| **2** | **03.1.2 Servicio de remozamiento centrado para Monte Plata** | 17-jul-17 | Terminada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |

Reporte de Avance de la MI: logramos una delegación con una estructura acorde a los estándares establecidos en la especificaciones técnicas, (infraestructura, accesos, climatización, salas de esperas, iluminación, seguridad, y entre otras) con lo cual los beneficiarios, comerciantes y todos los visitantes reciban los servicios solicitados en un ambiente adecuado para los fines.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **03.1.3 Reconfirmada la priorización de las delegaciones con la Vicepresidencia** | 31-ago-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MI: logramos una delegación con una estructura acorde a los estándares establecidos en la especificaciones técnicas, (infraestructura, accesos, climatización, salas de esperas, iluminación, seguridad, y entre otras) con lo cual los beneficiarios, comerciantes y todos los visitantes reciban los servicios solicitados en un ambiente adecuado para los fines.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **03.1.4 Delegación de Monte Plata inaugurada** | **15-oct-17** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MÍ: logramos una delegación con una estructura acorde a los estándares establecidos en las especificaciones técnicas, (infraestructura, accesos, climatización, salas de esperas, iluminación, seguridad, y entre otras) con lo cual los beneficiarios, comerciantes y todos los visitantes reciban los servicios solicitados en un ambiente adecuado para los fines.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | **03.1.5 Local identificado para Barahona** | 30-mar-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MI: El local fue identificado.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **03.1.6 Local identificado para COTUÍ** | 28-may-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MI: El local está identificado, seleccionado y contratado.

Actualizado el: 30/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **03.1.7 Servicio de remozamiento centrado para Barahona** | 31-may-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se realizó la contratación de proveedor. Remozamiento de delegación realizado.

Actualizado el: 01/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **28 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | |
| **8** | **03.1.10 Servicio de remozamiento centrado para COTUÍ** | **29-jun-18** | **Terminada** |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |

Reporte de Avance de la MI: Concluida.

Actualizado el: 29/06/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9** | **03.1.8 Delegación de Barahona inaugurada** | **02-jul-18** | **Atrasada** |
|  | Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Atrasada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10** | **03.1.11 Servicio de remozamiento centrado para SAMANÁ** | 17-jul-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |
| **11** | **03.1.12 Delegación de COTUÍ inaugurada** | **27-jul-18** | **Programada** |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |
| **12** | **03.1.13 Local identificado para San Pedro de Macorís** | 30-jul-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros, al igual que comerciantes y público general... | | | |
| **13** | **03.1.14 Local identificado para San Cristóbal** | 17-ago-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |
| **14** | **03.1.15 Servicio de remozamiento contratado para San Pedro de Macorís** | 30-ago-18 | Programada |
| Descripción de la MÍ: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros, al igual que comerciantes y público general... | | | |
| **15** | **03.1.16 Local identificado para MONTE CRISTI** | 03-sep-18 | En Gestión |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |

Reporte de Avance de la MI: Cambio de fecha de la localización del local, debido a la priorización de las delegaciones provinciales de Cotuí y Barahona, según la demanda de servicio por los participantes de los programas sociales.

Actualizado el: 08/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **16** | **03.1.17 Servicio de remozamiento centrado para San Cristóbal** | 16-sep-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros. Al igual que comerciantes y público general. | | | |
| **17** | **03.1.18 Delegación de San Pedro de Macorís inaugurada** | 28-sep-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros, al igual que comerciantes y público general... | | | |
| **18** | **03.1.20 Servicio de remozamiento contratado para MONTE CRISTI** | 15-oct-18 | Programada |
| Descripción de la MI: Delegaciones con espacios físicos, adecuados para brindar servicios oportunos y de calidad en el cual los beneficiarios se sientan cómodos y seguros, al igual que comerciantes y público general. | | | |



Reporte de Avance de la MI: Se realizó una visita de supervisión a las 33 Delegaciones Provinciales. Se elaboraron los planes de mejora correspondientes: infraestructura física (Equipos, mobiliarios e inmueble), y del personal (capacitaciones). Actualizado el: 09/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **03.2.4 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | **30-abr-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/ videos) a las visitas de supervisión a las delegaciones provinciales. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se realizó cobertura en Delegación Monte Plata (foto y video)

Actualizado el: 14/05/2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **03.2.5 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | | | | | **31-ago-18** | | | **Programada** | |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a las visitas de supervisión a las delegaciones provinciales. | | | | | | | | | |
| **4** | **03.2.2 Delegaciones provinciales supervisadas** | | | | | 31-ago-18 | | | Programada | |
| **5** | **03.2.3 Delegaciones provinciales supervisadas** | | | | | 28-dic-18 | | | Programada | |
| **6** | **03.2.6 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | | | | | **28-dic-18** | | | **Programada** | |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a las visitas de supervisión a las delegaciones provinciales. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **10 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **03.1.1 Delegación de Nagua inaugurada** | | 28-feb-17 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **03.1.4 Delegación de Monte Plata inaugurada** | | 15-oct-17 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **03.2.4 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | | 30-abr-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **03.1.8 Delegación de Barahona inaugurada** | | 02-jul-18 | Atrasada | 0 | 0 | |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **03.1.12 Delegación de COTUÍ inaugurada** | 27-jul-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **03.2.5 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | 31-ago-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **03.1.19 Delegación de SAMANÁ inaugurada** | 15-oct-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **03.1.21 Delegación de San Cristóbal inaugurada** | 15-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **03.1.22 Delegación de MONTE CRISTI inaugurada** | 17-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
| **03.2.6 Cobertura periodística: visitas de supervisión a las delegaciones provinciales** | 28-dic-18 | Programada | 0 | 0 |  |  |  |
|  | | | | | | | |

**Institución responsable**

**Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)**

Fecha de inicio:

Martes, 16 de agosto de 2016

Fecha de fin:

Lunes, 31 de diciembre de 2018

Se trata del Seguro Solidario, un nuevo mecanismo de protección para los más necesitados propuesto por organismos internacionales, cuyo objetivo

Es asegurar a los cabezas de familia de esos hogares para evitar que un eventual deceso ocasione la pérdida de la inversión social realizada por el

Estado en la lucha contra la pobreza.

La póliza de seguro por un valor de RD$100,000.00 pesos dominicanos, con un costo unitario mensual de RD$10.00 por persona, con edad de

Aceptación entre 18 y 70 años, asumido por esta entidad.

**OBJETIVO DE META/PRODUCTO**

.Cómo se alcanzará la meta (haciendo qué

)

1

La meta es fija, 125 mil beneficiarios asegurados mensualmente durante un periodo de 3 años.

.A quién está dirigida la meta (población objetivo

)

2

Está dirigida a 125 mil beneficiarios de familias (progresando con Solidaridad).

3

.Quién hace las acciones de la meta? (cuales son las instituciones o direcciones participantes

)

PROSOLI, ADESS y la compañía externa Alias corredores de Seguros.

4

. ¿Cuándo se realiza?, ¿es una meta que viene de la administración anterior? ¿Tiene fecha de fin? ¿Por qué? ¿Es una meta permanente, o sea que se

Realiza todos años?

Se realiza previamente cada mes, no viene de la administración anterior, tiene fecha fin en septiembre 2018, ya que se trabajó atreves de un

Contrato por medio de una licitación (3 años).

5

.Territorialidad (¿Dónde se realiza?

)

En todo el territorio nacional

.Fuente de financiamiento

6

Presupuesto de ADESS

**ESTRATEGIA**

.Descripción de la situación pre-existente que será cambiada con la intervención de la meta

1

Se trata del Seguro Solidario, un nuevo mecanismo de protección para los más necesitados propuesto por organismos internacionales, cuyo objetivo

Es asegurar a los cabezas de familia de esos hogares para evitar que un eventual deceso ocasione la pérdida de la inversión social realizada por el

Estado en la lucha contra la pobreza.

También prevé que los demás miembros del hogar puedan iniciar pequeños negocios con los 100 mil pesos que prevé la póliza después de la muerte

De un familiar, y así aprovechar las capacidades formativas adquiridas a través de los 41 Centros de Capacitación y Formación de Prosoli.

Asimismo los montos del seguro pueden servir para pagar deudas ocasionadas por la partida del ser querido, y evitar que se pierdan los logros

Socioeconómicos alcanzados por el hogar gracias al programa.

)

.Áreas territoriales objeto de la intervención (cuando corresponda

2

En todo el territorio nacional.

**LÍNEA DE BASE**

**REPORTE V.PRESIDENTA actualizado el 05-jul-18**

cricardo@adess.gob.do

Ricardo, Carlos

Responsable

**Normal**

**AD.05 SEGURO DE VIDA PARA 185 MIL PARTICIPANTES DE LOS PROGRAMAS**

**SOCIALES**

**Estado de gestión de**

**Meta/Producto**

* Distrito Nacional -> Localización Nacional (Provincias y Municipios) -> Provincias

JUSTIFICACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE LA META. (NORMAL)

PORCENTAJE DE AVANCE DE LA META (60%)

PRINCIPALES LOGROS DEL TRIMESTRE QUE SE CIERRA (ABRIL-JUNIO)

GESTION PARA EL LLAMDO CONCURSO.

PLIEGO DE BASE Y CONDICIONES ELABORADO Y APROBACION DE DIRECTOR GENERAL.

LLAMADO A CONCURSO 185,000.

PRINCIPALES LOGROS PREVISTOS PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE).

EMPRESAS ADJUDICADAS

SEGURO DE VIDA CONTRATADO PARA 125,000 ACTUALES MAS 60,000 NUEVAS.

.

**CLASIFICADORES ASOCIADOS**

* 2.3.3 Reducción pobreza -> 2.3 Igualdad de derechos y oportunidades -> II: Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades -> Estrategia

Nacional de Desarrollo

* Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) -> RED DE PROTECCIÓN SOCIAL (TRIPODE) -> Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales- Metas del Trípode -> Clasificador Dashboard
* 10 Reducción de desigualdades -> ODS- 03 - Jóvenes -> Población Vulnerable

**INFORMACIÓN CUANTITATIVA META/PRODUCTO** Cantidad actual: 125,000

Cantidad de 185,000 Hogares Cantidad inicial: 125,000

Beneficiarios: **0% de diferencia**

Cantidad empleos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN COSTO** | | | | | | | | |
| Costo inicial de Meta/Producto: RD$22,200,000  **0% de variación de costo**  Costo actual de Meta/Producto: RD$22,200,000 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Descripción Línea Presupuestaria** | | **Presupuesto**  **Programado (Ley) (A)** | **Presupuesto Modificado (B)** | **Presupuesto Ejecutado (C)** | | **Presupuesto Comprometido** | | **% (C/B)** |
| **Año: 2018** | | | | | | | | |
| 22200000 | | RD$22,200,000 | RD$22,200,000 | RD$0 | | RD$0 | | 0.00 % |
| **TOTAL** | | **RD$22,200,000** | **RD$22,200,000** | **RD$0** | | **RD$0** | | **0.00 %** |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **7 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | | | | | | |
| **05 ADICIONAR 60.000 FAMILIAS AL SEGURO DE VIDA Y RENOVAR 125.000 ACTUALES (TOTAL 185.000)** | | | | | | | | |
| **1** | **5.1.1 Iniciada la gestión para el llamado concurso** | | | | 30-abr-18 | | Terminada | |
| Descripción de la MI: La gestión para el llamado a concurso inicia con el envío del trámite interno de solicitud por parte de la Dirección Administrativa y Financiera dirigido a la Dirección General. | | | | | | | | |

Reporte de Avance de la MI: Esta actividad no se realizará en el mes de marzo según programación anterior sino en el mes de abril, a raíz de la renovación del contrato del Seguro de Vida pautada a ejecutarse en el mes de septiembre 2018..

Esta actividad se está realizando como una resolución administrativa, en la actualidad se están elaborando los pliegos.

Actualizado el: 08/05/2018

Reporte de Avance de la MI: Está en proceso la elaboración de los pliegos de bases y condiciones.

Actividad concluida: Elaboración y publicación de pliegos realizada el 28-05-2018 y 29-05-2018. Actualizado el: 30/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **5.1.3 Llamado a concurso 185.000** | **28-may-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Llamar a concurso a empresas que ofrecerán sus propuestas para ir a licitación. |  |  |

Reporte de Avance de la MI: Esta actividad está concluida; el llamado a licitación (prensa) se realizó los días 28-05-2018 y 29-05-2018.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de**  **Término** | | **Estado** |
| **2** | **5.1.2 Pliego de bases y condiciones elaborado y aprobado por el Director General de ADESS** | 21-may-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Pliego de bases y condiciones elaborado y aprobado por el Director General de ADESS. | |  |

Actualizado el: 30/05/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **05.1.6 Cobertura periodística: Diseño de publicación en la prensa y gestión de espacio** | **30-may-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Consiste en los procesos necesarios para llevar a cabo la cobertura periodística del de la meta adicionar 60.000 familias al seguro de vida y renovar 125.000 actuales (total 185.000):   * Diseño publicación en prensa * Gestión de espacio para colocación | | |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Terminada

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **5.1.4 Empresa adjudicada** | | | | | 01-sep-18 | | | Programada | |
| **6** | **5.1.5 Seguro de vida contratado para 125.000 actuales + 60.000 Nuevas** | | | | | **15-sep-18** | | | **Programada** | |
| **7** | **5.1.7 Cobertura periodística: Seguro de vida para 185 mil participantes de los programas sociales** | | | | | **30-oct-18** | | | **Programada** | |
|  | Descripción de la MI: Consiste en la cobertura periodística (Foto/videos) a la entrega de Seguro de vida para 185 mil participantes de los programas sociales. | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  | |  |  | | |
| **4 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **5.1.3 Llamado a concurso 185.000** | | 28-may-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **05.1.6 Cobertura periodística: Diseño de publicación en la prensa y gestión de espacio** | | 30-may-18 | Terminada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **5.1.5 Seguro de vida contratado para 125.000 actuales**  **+ 60.000 Nuevas** | | 15-sep-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
| **5.1.7 Cobertura periodística: Seguro de vida para 185 mil participantes de los programas sociales** | | 30-oct-18 | Programada | 0 | 0 | |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | |

* Distrito Nacional -> Distrito Nacional -> Localización Nacional (Provincias y Municipios) -> Provincias

**Institución responsable**

**Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)**

Fecha de inicio:

Martes, 16 de agosto de 2016

Fecha de fin:

Miércoles, 31 de enero de 2018

Disponer de información estadística que optimice la toma de decisión, así como la mejora de los procesos y del Sistema Integrado de Gestión.

**OBJETIVO DE META/PRODUCTO**

A quién está dirigida la meta (población objetivo) Personal de la alta gerencia

¿Quién hace las acciones de la meta? (cuales son las instituciones o direcciones participantes) Dirección de Planificación y Desarrollo / Dirección

TIC / Dirección Operaciones

¿Se inicia en una fecha? ¿Por qué? ¿O es una meta que viene de la administración anterior? En octubre 2017

Cuál es su fecha de fin y porqué se debe terminar en esa fecha, o es una meta permanente, o sea que se realiza todos años? Es permanente con el

Mantenimiento del sistema

Territorialidad (¿dónde se realiza?) (provincias-municipios) En el Distrito Nacional, en la sede de la institución

Fuente de financiamiento La propia institución

**ESTRATEGIA**

LINEA DE BASE

Descripción de la situación pre-existente que será cambiada con la intervención de la meta (por qué se debe realizar la meta) Ausencia de un

Sistema organizado y automatizado de estadística

Áreas territoriales objeto de la intervención (cuando corresponda) En el Distrito Nacional, en la sede de la institución

Cuantías que reflejen la situación pre-existente (cuando corresponda) N/A

**LÍNEA DE BASE**

1

JUSTIFICACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE LA META

Normal

2

PORCENTAJE DE AVANCE DE LA META

100

%

3

PRINCIPALES LOGROS DEL MES QUE SE CIERRA (Diciembre

)

Se desarrolló el informe estadístico y fue difundido entre los grupos de interés de la institución.

PRINCIPALES LOGROS PREVISTOS PARA EL PRÓXIMO MES (Enero)

4

Ninguno

**REPORTE V.PRESIDENTA actualizado el 31-ene-18**

vvicioso@adess.gob.do

Vicioso Villar, Vivian

Responsable

Cantidad empleos:

**CLASIFICADORES ASOCIADOS**

**A**

**Termina**

**AD.07 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA**

**INSTITUCIONAL**

**Estado de gestión de**

**Meta/Producto**

* 2.3.3 Reducción pobreza -> 2.3 Igualdad de derechos y oportunidades -> II: Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades -> Estrategia

Nacional de Desarrollo

* Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) -> RED DE PROTECCIÓN SOCIAL (TRIPODE) -> Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales- Metas del Trípode -> Clasificador Dashboard

**INFORMACIÓN CUANTITATIVA META/PRODUCTO** Cantidad actual: 1 Unidad

Cantidad de 1 Instituciones Cantidad inicial: 1 Unidad

Beneficiarios: **0% de diferencia**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN COSTO** |  | |  |  | |  |
| Costo inicial de Meta/Producto:  Costo actual de Meta/Producto: | RD$0  RD$0 | |  | **0% de variación de costo** | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| **Descripción Línea Presupuestaria** |  | **Presupuesto**  **Programado (Ley) (A)** | **Presupuesto Modificado (B)** | **Presupuesto Ejecutado (C)** | **Presupuesto Comprometido** | **% (C/B)** |
| **Año: 2017** |  | |  |  | |  |
| 1 |  | RD$1 | RD$1 | RD$0 | RD$0 | 0.00 % |

Reporte de Avance de la MI: El levantamiento fue realizado en su totalidad en una reunión de mesa de metas. Actualizado el: 16/11/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Definidos los destinatarios internos y externos de información** | 30-nov-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Definir los destinatarios internos y externos que van a utilizar la información organizada y tabulada. | | |

Reporte de Avance de la MI: Fueron definidos quienes van a recibir la información contenida en los informes estadísticos en una mesa de metas. Actualizado el: 28/11/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Identificador las fuentes de información** | 30-nov-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Identificar todas las fuentes de información, las cuales pueden ser internas o externas (PROSOLI - SIUBEN).  Establecer el contacto con la o las personas responsables que pueden suministrar las informaciones.  Aclarar cómo están archivadas o conservadas las informaciones, si de forma digital o física. | | |

Reporte de Avance de la MI: Se establecieron responsabilidades, se determinaron que informaciones y los indicadores que van a ser utilizados, las fuentes donde reposan los datos. Actualizado el: 28/11/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **Identificar nuevos elementos de información requeridas** | 15-dic-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Identificar nuevos elementos de información que puedan ser requeridas por las partes interesadas y las consultadas. Las personas responsables de la producción o custodia de dicha información. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL** | | **RD$1** | **RD$1** | **RD$0** | | **RD$0** | | **0.00 %** |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **7 METAS INTERMEDIAS (orden cronológico) Fecha de Estado**  **Término** | | | | | | | | |
| **LISTA DE METAS INTERMEDIAS** | | | | | | | | |
| **1** | **Levantadas las necesidades de información internas y externas** | | | | 15-nov-17 | | Terminada | |
| Descripción de la MI: Levantar las necesidades de información internas y externas, analizar el contexto de la organización y que datos o informaciones necesitan para la toma de decisiones. | | | | | | | | |

Reporte de Avance de la MI: El reporte se enriqueció con los aportes de las mesas de metas y reunión de staff. Actualizado el: 21/12/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | **Definir las variables y los indicadores de gestión** | 29-dic-17 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Revisar, definir o re-formular las variables y los indicadores del Sistema de Gestión Integral que impactan la gestión de los procesos que se vinculan con la RAS y los BTH. Revisar la producción estadística y la forma de gestionar la información estadística de la institución. | | |

Reporte de Avance de la MI: Definidas las variables e indicadores.

Actualizado el: 11/01/2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **Definir la administración de base de datos** | 15-ene-18 | Terminada |
|  | Descripción de la MI: Definir la administración de base de datos, el esquema del sistema, los roles del personal que va trabajar en él, las responsabilidades y la revisión de la documentación del Sistema de Gestión Integral que impactan el Sistema de Estadística, así como su automatización. | | |

Reporte de Avance de la MI: Sin reporte y con el estado: Terminada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Elaborado el Informe Estadístico 2017** | **31-ene-18** | **Terminada** |
|  | Descripción de la MI: Elaborar el Informe Estadístico 2017. Socializar con las partes interesadas y que son tomadores de decisiones con dicha información. | | |

Reporte de Avance de la MI: Concluida la elaboración del informe estadístico 2017, se socializo con los directores, instituciones públicas colaboradoras, la vicepresidencia y se publicó en el portal web.

Actualizado el: 25/01/2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 OPORTUNIDADES DE META/PRODUCTO** | **Fecha de Término** | **Estado** | **A** | **R** | **O** | **REP**  **Él. 7 días** | **ACT**  **Él. 7 días** |
| **Elaborado el Informe Estadístico 2017** | 31-ene-18 | Terminada | 0 | 0 |  |  |  |
|  | | | | | | | |